

Nr. 718 / 12.02.2024

Avizat.
Director Casa Corpului Didactic Neamț,
Prof. Iaiu Elena

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A EDITURII
ALFA A CASEI CORPULUI DIDACTIC NEAMȚ**



Art. 1 Editura ALFA a Casei Corpului Didactic Neamț *funcționează în baza Avizului Ministerului Culturii nr. 4438/02.09.1997*, ce se referă, în exclusivitate, la aspecte de ordin cultural implicate de activitatea desfășurată. Editura ALFA a Casei Corpului Didactic Neamț, care funcționează conform art.9 alin e) din Ordinul nr.5554 din 07.11.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, având sediul în Piatra-Neamț, str. Petru Rareș, nr. 24, jud. Neamț, este reprezentată prin directorul instituției. Actualizarea datelor despre Editura ALFA a Casei Corpului Didactic Neamț au fost făcute prin adresa nr. 86/20.10.2022 a Bibliotecii Naționale a României și prin e-mail din data de 05.02.2024 (Actualizare reguli de identificare prin cod ISBN).

Art. 2 Editura nu are personalitate juridică distinctă și nici cont bancar separat de cel al Casei Corpului Didactic Neamț

Art. 3 Activitatea editorială se desfășoară în conformitate cu prevederile următoarelor reglementări:

- Legea nr. 8/14.03.1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe;
- Legea nr. 594/15.12.2004 privind constituirea, organizarea și funcționarea Depozitului legal de tipărituri;
- Legea nr. 77/08.04.1998 pentru aderarea României la Convenția de la Berna pentru protecția operelor literare și artistice, din 9 septembrie 1886, în forma revizuită prin Actul de la Paris la 24 iulie 1971 și modificată la 28 septembrie 1979, publicată în Monitorul Oficial nr. 156/17.04.1998;
- Ordine ale Ministerului Educației, în domeniu.

Art. 4 Pot publica, în regim de editură, cărți tipărite sau volume în variantă electronică pe CD-uri sau variante on-line, autori de lucrări didactice și tehnicoștiințifice, dacă întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- autorul își asumă întreaga răspundere pentru conținutul lucrării;
- lucrarea este tehnoredactată computerizat și corectată (inclusiv lingvistic) prin grija autorilor;
- autorii asigură integral cheltuielile de editare și tipărire din surse financiare proprii;
- autorii nu cesionează drepturile patrimoniale de autor editurii, având deci dreptul de a reproduce, traduce, adapta și de a difuza lucrarea, în condițiile legii nr. 8/1996.

Art. 5 Decizia privind tipărirea lucrării în regim de editură se ia de către directorul instituției și contabilul șef, pe baza solicitării scrise a autorului/autorilor, îndeplinindu-se condițiile precizate la **art. 4**. Solicitarea va fi depusă la secretariatul Casei Corpului Didactic Neamț. În luarea deciziei de tipărire se va ține seama de următoarele criterii:

- respectarea criteriilor de eligibilitate pentru identificarea prin cod ISBN, aviz aprobat de Consiliul Științific al Bibliotecii Naționale a României prin nr. 180/2023 [https://www.bibnat.ro/dyn-doc/Criterii%20ISBN 1.pdf](https://www.bibnat.ro/dyn-doc/Criterii%20ISBN%201.pdf). (**NU se acordă ISBN** pentru lucrări de licență, lucrări de grad, teze de doctorat, proceduri de lucru, planuri de lecții, caietul elevului, caietul dirigintelui, albume foto personale, documentație proiecte, parteneriate între instituții, etc)
- valoarea științifică a lucrării
- asigurarea valorificării și popularizării experienței și activității de cercetare în domeniul instructiv-educativ, precum și
- priorități rezultate din planul strategic de dezvoltare al instituției.

Art. 6 După obținerea aprobării de publicare a lucrării, editura va parcurge următoarele etape:

- a. semnarea contractului de editare;
- b. obținerea numerotării internaționale standardizate ISBN și a descrierii CIP a Bibliotecii Naționale a României (pentru cărțile imprimabile);
- c. conceperea copertei și a paginii de titlu, cu includerea elementelor de identificare, și cu precizări din partea autorilor, referitoare la realizarea lucrării, dacă este cazul;
- d. efectuarea eventualelor retușuri ale tehnoredactării; aceste operații se fac în prezența autorului;
- e. autorul își asumă răspunderea pentru forma și conținutul lucrării.

Art. 7 Beneficiarul va preda gratuit editurii un număr de 10 exemplare ale lucrării tipărite, din care 7 vor fi trimise la Biblioteca Națională a României - Depozitul legal de tipărituri, conform *Legii privind constituirea, organizarea și funcționarea Depozitului legal de tipărituri și alte documente grafice și audiovizuale*, 1 exemplar va fi trimis la Biblioteca Județeană "G. T. Kirileanu" Neamț, conform aceleasi legi, iar 2 exemplare vor fi depuse la Biblioteca, respectiv Editura ALFA a Casei Corpului Didactic Neamț

Art. 8 Editura va expedia exemplarele obligatoriu de trimis către Depozitul legal de la Biblioteca Națională a României respectiv Biblioteca Județeană "G. T. Kirileanu" Neamț.

Responsabil Editura Alfa a Casei Corpului Didactic Neamț
Bibliotecar Casa Corpului Didactic Neamț
Ana Macovei